





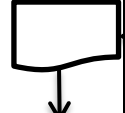



PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN
DINAS PARIWISATA KEBUDAYAAN,
KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA
UPTD PANTAI PASIR KENCANA

Nomor SOP	/2022
Tanggal Pembuatan	2022
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	04 Maret 2022
Disahkan oleh	 SUTARNO, SH, MM NIP. 196209041987031013
Nama SOP	
PENANGANAN KECELAKAAN KERJA	

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
Peraturan Walikota Pekalongan Nomor 91B Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Daerah Pantai Pasir Kencana pada Dinas Pariwisata, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga	<ol style="list-style-type: none">1. Mengetahui tugas dan fungsi petugas lapangan2. Memahami ketentuan mengenai dasar-dasar P3K3. Mampu melakukan P3K
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
SOP Pelayanan Pengunjung SOP Penanganan Komplain	<ol style="list-style-type: none">1. Peraturan Perundang-undangan2. Ruang dan Peralatan P3K3. Komputer
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
<ol style="list-style-type: none">1. Pelaksanaan penanganan kecelakaan kerja sesuai dengan standar pelayanan minimal2. Pelaksanaan penanganan yang tidak optimal akan berpotensi menimbulkan komplain	Dibuat rekapitulasi penanganan kasus kecelakaan kerja yang meliputi nama, alamat, jenis kasus kecelakaan kerja dan jenis penanganan sementara

Prosedur Penanganan Kecelakaan Kerja

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Petugas Lapangan	Puskesmas/RS	Humas	Kasubbag TU	Ka UPTD	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima laporan kecelakaan kerja, melaksanakan prosedur P3K dan melakukan pendataan korban						Aduan kecelakaan kerja, penanganan dan pendataan korban	1 jam	Laporan kecelakaan kerja dan data korban (FC KTP & BPJS)	
2	Melaporkan dan penyerahan data korban ke humas untuk pengurusan klaim asuransi						Data korban dan form JRP	1 hari	Form JRP yang sudah diisi	
3	Verifikasi berkas klaim						Form JRP	1 jam	Form JRP yang sudah diverifikasi	
4	Proses penandatanganan laporan dan berkas untuk pengajuan klaim asuransi						Form JRP	1 jam	Form JRP yang sudah ditandatangani	diserahkan kembali ke Humas untuk dikirim ke JRP
5	Selesai			